

# POTAL MANUAL

한서포탈 로그인 안내 (학생용)

---



한서대학교

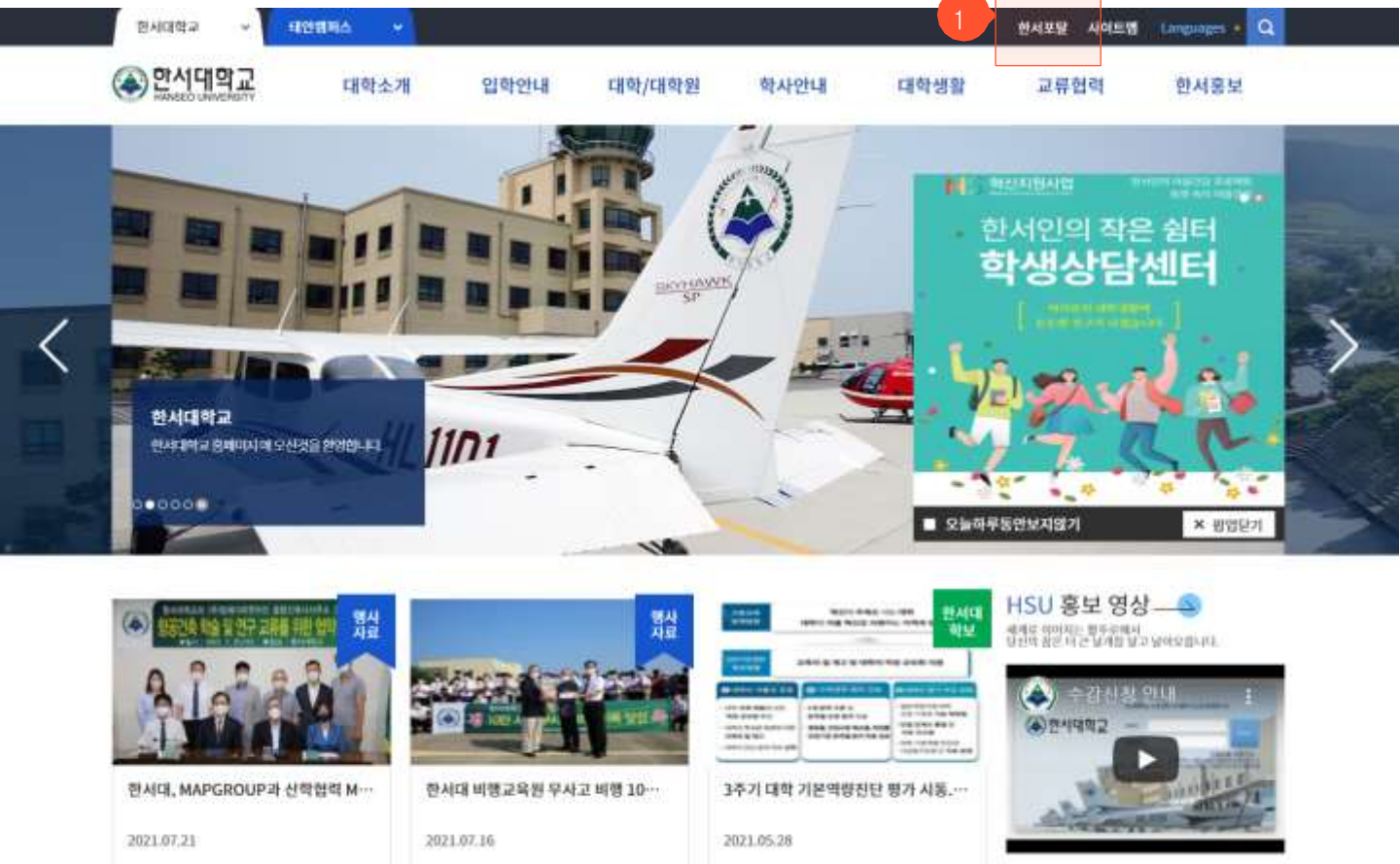
한서대학교 홈페이지에 오신것을 환영합니다.



## 한서포탈 로그인 절차 (학생용)

1. <a href="#">아이디 찾기</a> .....	2
2. <a href="#">비밀번호 초기화</a> .....	6
3. <a href="#">통합계정 생성</a> .....	8
4. <a href="#">ID/PW 로그인</a> .....	9
5. <a href="#">한서 포탈 메인 화면</a> .....	10
6. <a href="#">비밀번호 변경</a> .....	11
7. <a href="#">비밀번호 90일 경과 메세지</a> .....	12

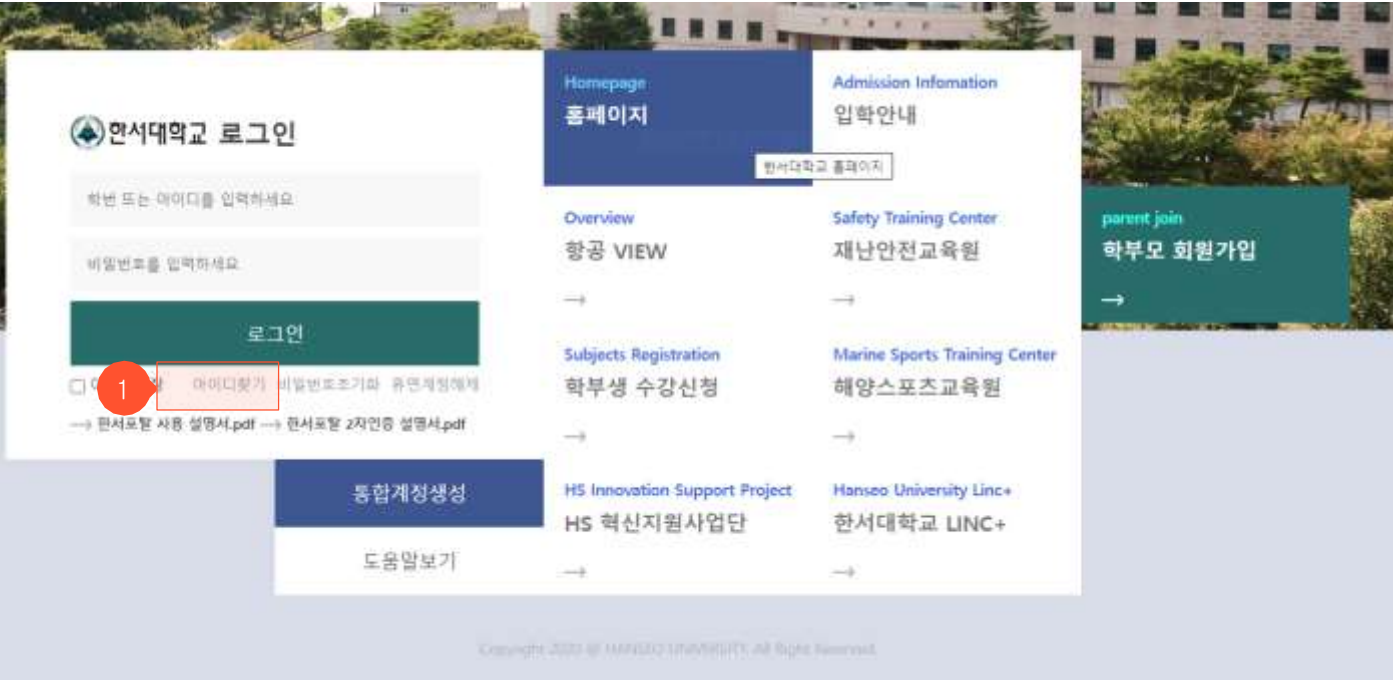
# 로그인



- 한서대학교 메인화면입니다.

① 우측 상단의 '한서포탈' 부분을 클릭하면 로그인 화면이 나타납니다.

\* 통합계정이 없는 사용자는 통합계정 생성 후 사용이 가능합니다.



- 한서포털 사이트의 로그인 화면입니다.
- \* 신입생의 경우 학번이 나오지 않을 경우 아직 **학적이 생성되지 않은 상태**입니다.
- \* 학번은 **아이디찾기**에서 **확인** 가능합니다.
- \* 재학생의 경우 **통합계정이 없을 경우 생성 후** 이용가능 합니다.

① '로그인' 하단에 '아이디찾기' 버튼을 클릭하여 아이디를 찾습니다.

- \* 학번/교직원번호도 찾을 수 있습니다.



## 아이디 찾기

아래 정보를 입력하시면 본인 확인을 거쳐 아이디를 찾아 드립니다.

학번(교직원번호) 찾기  통합아이디 찾기

휴대폰 번호로 찾기  E-mail로 찾기

1

성명

성명을 입력하세요.

등록된 휴대폰

 -  - 

취소

아이디 찾기

- 한서포털 사이트의 **아이디찾기 중 휴대폰 번호로 찾기** 화면입니다

① 학번(교직원번호) 찾기 옵션을 선택하고 휴대폰 번호로 찾기 옵션 선택 후  
성명과 등록된 휴대폰을 입력합니다.

\* 등록된 휴대폰 번호가 다른 경우 교무처로 문의하시기 바랍니다.



# 아이디 찾기

아래 정보를 입력하시면 본인 확인을 거쳐 아이디를 찾아 드립니다.

- 학번(교직원번호) 찾기    통합아이디 찾기
- 휴대폰 번호로 찾기    E-mail로 찾기

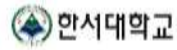
1

성명	성명을 입력하세요.
등록된 이메일	<input type="text" value="이메일 입력"/> @ <input type="text" value="직접입력"/> <input type="text" value="직접입력"/>

- 한서포털 사이트의 아이디찾기 중 E-mail 로 찾기 화면입니다

- ① 학번(교직원번호) 찾기 옵션을 선택하고 E-mail로 찾기 옵션 선택 후  
성명과 등록된 이메일을 작성합니다.



안서대학교

## 아이디 찾기

입력한 정보로 검색된 아이디 정보입니다.

번호	성명	학번/교직원번호	통합계정
1	김 **	922 **	

비밀번호 초기화

로그인

- 한서포털 사이트의 **아이디찾기 결과 화면**입니다.

\* 통합계정이 없는 경우 **비밀번호 초기화** 후 **통합계정을 생성** 하시기 바랍니다.

\* 통합계정 생성은 **먼저 비밀번호 초기화**를 통해 **임시 비밀번호**를 발급받아야 **생성**할 수 있습니다.



## 비밀번호 초기화

아래 정보 확인 후 비밀번호를 초기화 할 수 있습니다.

※ 학번/교직원번호, 통합 계정 ID를 모르시는 경우, 로그인화면 혹은 하단의 '아이디찾기 바로가기'를 이용해 주십시오.  
[아이디찾기 바로가기](#)

1
 초기 비밀번호 생성     통합아이디 비밀번호 초기화  
  
 휴대폰 번호로 찾기

아이디	2	아이디를 입력하세요.	
성명	3	성명을 입력하세요.	3
등록된 휴대폰	4	<input style="width: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 20px;" type="text"/> - <input style="width: 20px;" type="text"/>	<input type="button" value="인증번호 전송"/>
인증번호 입력	5	<input style="width: 50px;" type="text"/>	<input type="button" value="인증번호 확인"/>

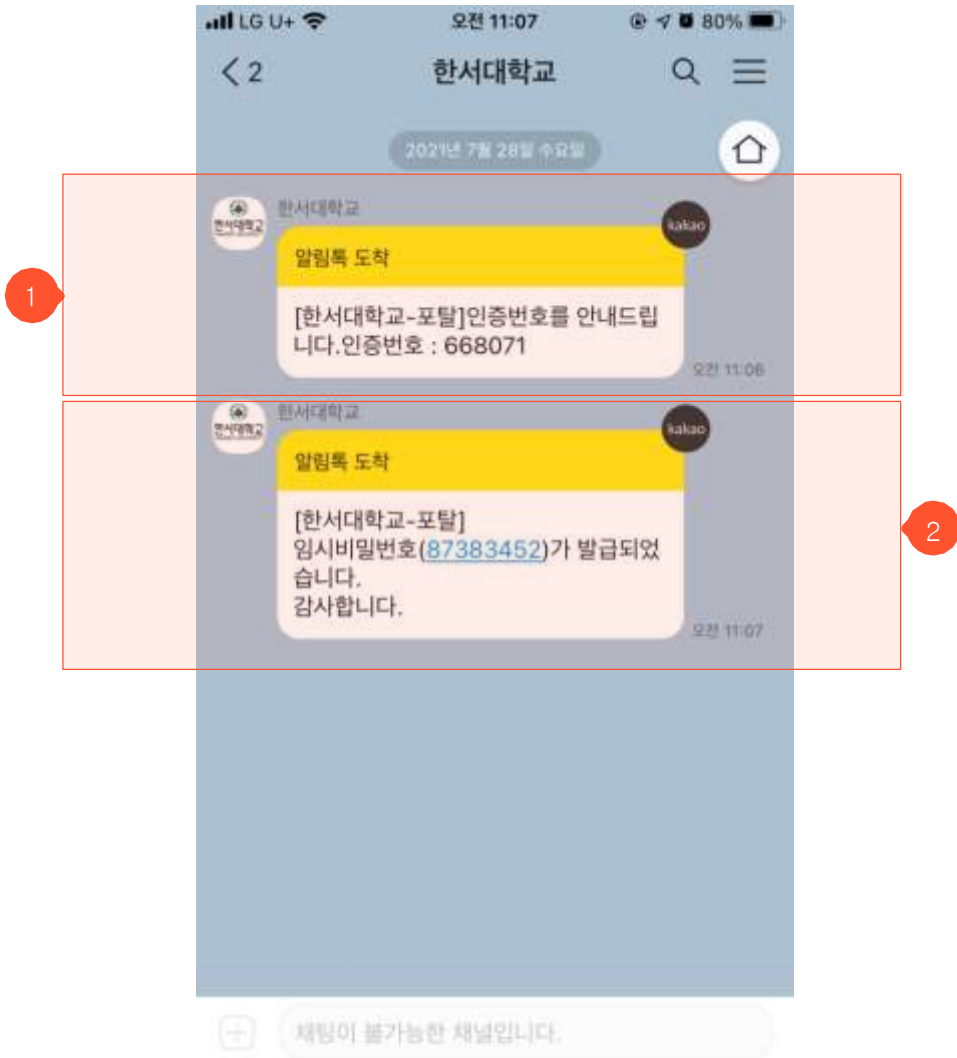
\* 아이디는 학번/교직원번호/통합계정 입니다.

6

- 한서포털 사이트의 비밀번호 초기화 화면입니다

- ① 초기 비밀번호 생성 옵션을 선택한 후 휴대폰 번호로 찾기 옵션을 선택합니다.
- ② 초기비밀번호 생성 시 아이디는 학번/교직원번호를 입력합니다.
- ③ 성명을 입력합니다.
- ④ 등록된 휴대폰을 입력한 후 인증번호 전송을 클릭하면 본인 인증 절차가 진행됩니다.
- ⑤ 인증번호는 알림톡(카카오톡)으로 전송됩니다.
- ⑥ 비밀번호 초기화 버튼을 클릭하면 알림톡(카카오톡)으로 임시비밀번호가 발급됩니다.





- 비밀번호 초기화 화면의 본인 인증 번호 및 임시 비밀번호 발급 메시지 화면입니다.

- ① 비밀번호 초기화 화면에서 등록된 휴대폰 번호로 발급된 본인 인증 번호 메시지입니다.
- ② 본인 인증 후 비밀번호 초기화 버튼을 클릭 하여 발급된 임시 비밀번호 메시지입니다.



## 통합계정생성

한서대학교 포털시스템은 통합계정생성 후 이용하실 수 있습니다.

통합계정은 학사시스템에 등록된 본인 정보 확인 후 진행됩니다.

※ 통합계정 생성 순서

1. 임시 비밀번호 생성을 위해 '비밀번호 초기화'로 이동합니다.
2. 학번/교직원번호를 모르는 경우 아이디찾기를 이용합니다.
3. 학번/교직원번호와 이름, 임시 비밀번호를 입력한다. 정보가 맞으면 다음 화면으로 이동됩니다.
4. 포털에 로그인하기 위한 통합계정아이디와 비밀번호를 입력하고 통합계정을 생성합니다.

※ 신입생은 예비학생이 아닙니다. 아이디 찾기에서 자신의 학번을 찾고 임시 비밀번호를 발급받아 통합계정을 생성하세요.

* 학번/교직원번호	학번/교직원번호를 입력하세요.	1
* 성명	성명을 입력하세요.	2
*임시 비밀번호	비밀번호를 입력하세요.	3

뒤로

확인

4

- 한서포털 사이트의 **통합계정생성** 버튼을 클릭한 화면입니다

- ① **학번/교직원번호** 를 입력합니다.
- ② **성명** 을 입력합니다.
- ③ **알림톡(카카오톡)**으로 발급받은 **임시 비밀번호** 를 입력합니다.
- ④ **확인** 버튼을 클릭합니다.



## 통합계정생성

통합계정생성에 필요한 정보를 입력한 뒤 확인 버튼을 클릭하세요.

* 통합계정 ID	아이디를 입력하세요.	1	중복 확인	2
* 성명	김 **	3		
* 비밀번호	통합계정 비밀번호를 입력하세요.	4		
* 비밀번호 확인	통합계정 비밀번호를 다시 한번 입력하세요.	5		

\* 비밀번호는 영대문자/영소문자/숫자/특수문자 중 3종류 이상 조합하고 최소 9~20자리 길이로 입력하세요.

한서대학교 교육통합정보시스템 통합계정 이용약관(필수)

한서대학교 교육통합정보시스템 통합계정 이용약관

통합계정 이용약관에  동의함  동의하지 않음

개인정보 수집 · 이용 동의서(필수)

개인정보 수집 및 이용에  동의함  동의하지 않음

취소

통합계정 생성

- 한서포털 사이트의 통합계정생성 화면입니다

- ① 통합계정 ID를 입력하고 ② 중복 확인 버튼을 클릭합니다.
- ③ ④ ⑤ 성명, 비밀번호, 비밀번호 확인 을 입력합니다.
- ⑥ ⑦ 통합계정 이용약관 및 개인정보 수집 및 이용에 동의함 을 각각 클릭합니다.
- ⑧ 통합계정 생성 버튼을 클릭하면 통합계정 아이디/패스워드 가 생성됩니다.



- 한서포털 사이트의 로그인 화면입니다

① 로그인 입력란에 본인의 '아이디' 와 '비밀번호'를 입력한 후 로그인 버튼을 클릭합니다.

\* 아이디 는 통합계정ID 입니다.

\* 비밀번호 는 통합계정생성 화면에서 설정한 비밀번호입니다.



- 한서포탈 사이트에 로그인한 페이지 입니다.

- 각 시스템에 대한 간략 설명

- \* **교육통합시스템** : 학사/행정 운영에 관한 시스템
- \* **E-Class** : 온라인 수업에 관한 시스템
- \* **프리즘통합** : 역량, 진로 및 취업에 대한 학생역량개발시스템
- \* **카피킬러** : 논문, 자소서, 학술지, 공모전, 과제물에 대한 표절검사 시스템
- \* **Office365** : 문서작성, 프리젠테이션, 이메일 등을 제공
- \* **AI 합격솔루션** : AI자소서 / 면접 솔루션



- 한서포털 사이트에 로그인한 페이지 입니다.

① 비밀번호 변경 버튼을 클릭하면 사용자의 비밀번호를 변경할 수 있습니다.



- 한서포털 사이트에 로그인한 후 비밀번호가 90일동안 변경되지 않은 경우 알림 메세지 입니다.

① **확인** 버튼을 클릭하면 본 매뉴얼의 2. 비밀번호 초기화(Page 6) 화면이 표시됩니다.

본 매뉴얼의 2. 비밀번호 초기화 부터 순서대로 진행하면 한서포탈에 로그인이 가능합니다.